

ПРИКАЗ

24.11.2017

№ 163

Москва

Об утверждении Политики обработки персональных данных

В целях исполнения указаний Роскомнадзора от 27 июля 2017 года по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»:

Приказываю:

1. Утвердить Политику обработки персональных данных (далее - Политика) акционерного общества «АТЛАС – КАРТ» (АО «АТЛАС – КАРТ»).
2. Разместить Политику на сайте компании, в открытом доступе, в соответствии с ч.2 ст.18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



В.П. Прокопенко

УТВЕРЖДЕНО

приказом № ¹⁶³ АО «АТЛАС-КАРТ»
от «24» 11 2017 года

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «АТЛАС - КАРТ» (АО «АТЛАС – КАРТ»)

Москва 2017г.

1. Общие положения

1.1. Политика обработки персональных данных в АО «АТЛАС-КАРТ» (далее – Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и состав обрабатываемых в АО «АТЛАС-КАРТ» (далее – Общество) персональных данных, действия и операции, совершаемые с персональными данными, права субъектов персональных данных, а также содержит сведения о реализуемых в Обществе требований к защите персональных данных.

1.2. Политика принята с целью защиты прав и свободы человека и гражданина при обработке персональных данных, в том числе, защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в Обществе, в том числе при их обработке в информационных системах, содержащих персональные данные, разрабатываются в Обществе с учетом Положения о защите персональных данных и Политики персональных данных.

1.4. В Политике используются следующие основные термины:

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.5. Политика является доступным для всех заинтересованных лиц документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Общества при обработке и защите персональных данных;

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Политика обработки персональных данных в Обществе определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

- Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

- указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера».

2.2. Персональные данные собирают в соответствии с учредительными документами Общества, договорами с физическими лицами, согласием работников на обработку персональных данных.

2.3. Для выполнения Политики, у Общества разработаны и утверждены соответствующие локальные нормативные акты:

Положение о защите персональных данных работников;

Согласие на обработку персональных данных;

Регламент удостоверяющего центра;

Приказ о допуске лиц к работе с персональными данными;

Приказ о назначении ответственных лиц, за уничтожение персональных данных;

Приказ о назначении ответственных лиц, за обеспечение информационной безопасности и защите персональных данных;

Приказ о создании экспертной комиссии.

3. Цели сбора персональных данных

3.1. Персональные данные обрабатываются в Обществе в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

- осуществления прав и законных интересов Общества в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом АО «АТЛАС - КАРТ»;

- оказания услуг Удостоверяющего центра в соответствии требованиями действующего законодательства, в том числе, осуществление деятельности по договорам по выдаче сертификатов ключей электронных цифровых подписей, регистрация владельцев электронных цифровых подписей, оказание услуг, связанных с использованием электронных цифровых подписей;

- регулирования трудовых отношений с работниками Общества в рамках организации кадрового учета работников, заключения трудовых и иных договоров, содействия субъектам в трудоустройстве, обучении и продвижении по работе, обеспечения личной безопасности работников и обеспечения сохранности имущества, контроля количества и качества выполняемой работы;

- предоставления работникам и ближайшим родственникам работников, законодательно установленных социальных льгот и выплат;

- подготовка, заключение, исполнение и прекращение договоров с контрагентами;

- исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

- обработки, регистрации сведений, необходимых для оказания услуг в области разработки, производства, распространения шифровальных (криптографических) средств, выполнения работ, оказания услуг в области шифрования информации, технического обслуживания шифровальных (криптографических) средств.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных.

Категории субъектов персональных данных

4.1. Объем персональных данных, обрабатываемых в Обществе, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Общества с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 3 Политики.

4.2. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Обществе не осуществляется.

4.3. В Обществе обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- кандидатов, работников, родственников работников, лиц, ранее состоявших в трудовых отношениях с Обществом;

- физических лиц по договорам гражданско – правового характера, авторов результатов интеллектуальной собственности;

- контрагентов – физических лиц, представителей и работников контрагентов (юридических лиц).

4.3.1. Объем обрабатываемых персональных данных работников Общества.

При приеме на работу в Общество руководитель отдела кадров обрабатывает следующие анкетные и биографические данные работника:

- общие сведения (Ф.И.О. работника, дата рождения, место рождения, гражданство, образование, профессия, стаж работы, состояние в браке, состав семьи, паспортные данные, адрес места жительства);

- сведения о воинском учете;

- другие данные, необходимые при приеме на работу в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Общество при осуществлении обработки персональных данных, принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества области персональных данных;

5.2. Принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

5.3. Назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе;

5.4. Издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Обществе;

5.5. Осуществляет ознакомления работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательствами Российской Федерации и локальных

нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников.

5.6. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

5.7. На работников Общества возлагается обязанность по соблюдению конфиденциальности полученной информации. Право доступа для обработки персональных данных имеют ответственные должностные лица (работники Общества) в соответствии с возложенными на них функциональными обязанностями;

5.8. Обработка персональных данных Общества осуществляется с учетом соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных, достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных. Общество принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных в соответствии с локальными нормативными актами Общества;

5.9. Хранение персональных данных в Обществе осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен Федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;

5.10. Сроки хранения персональных данных определяются в соответствии со сроком действия гражданско-правовых отношений между субъектом персональных данных и Обществом, сроком исковой давности, сроками хранения документов на бумажных носителях и документов

в электронных базах данных, иными требованиями законодательства Российской Федерации, а также сроком действия согласия субъекта на обработку его персональных данных;

5.11. Обработка персональных данных в целях проведения маркетинговых мероприятий путем осуществления прямых контактов с субъектами персональных данных с помощью средств связи допускается только при условии получения согласия от субъекта персональных данных. Общество не размещает персональные данные субъекта персональных данных в общедоступных источниках без его предварительного согласия;

5.12. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных настоящей Политикой;

5.13. Обработка персональных данных Общества включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе трансграничную), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

5.14. Общество не осуществляет обработку биометрических персональных данных клиентов (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность);

5.15. Организация не осуществляет трансграничную передачу персональных данных;

5.16. Общество не принимают решения, порождающие юридические последствия в отношении субъектов персональных данных или иным образом затрагивающие их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных;

5.17. Организация осуществляет смешанную обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

5.18. Общество при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них.

5.19. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

- осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам;

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;

- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- учетом машинных носителей персональных данных;

- выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер;

- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- контролем над принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных. Ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. В случае предоставления субъектом персональных данных фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных, Общество обязано внести необходимые изменения, уничтожить или блокировать их, а также уведомить о своих действиях субъекта персональных данных.

6.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных персональные данные подлежат актуализации оператором, а при неправомерности их обработки, такая обработка должна быть прекращена.

6.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

6.4. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

6.5. Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться в Общество. Общество рассматривает обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке;

6.6. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Общества путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных;

6.7. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящая Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Общества;

7.2. Пересмотр положений настоящей Политики проводится периодически не реже чем раз в три года, а также:

- в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов, регламентирующих обработку и защиту персональных данных;

- по результатам проверок контролирующих органов исполнительной власти Российской Федерации, выявивших несоответствия требованиям по обеспечению безопасности персональных данных;

- при применении новых средств и методов обработки и защиты персональных данных, существенно отличающихся от используемых в Обществе.

7.3. После пересмотра положений настоящей Политики, ее актуализированная версия публикуется на сайте Общества;

7.4. Контроль за исполнением требований настоящей Политики и её пересмотру возлагается на лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных Общества;

7.5. Ответственность должностных лиц Общества, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними локальными документами Общества.